



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl.Ir.H.Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id/>

No. Dokumen: UNTAG-PM-07.1/032	Prosedur Mutu PROSES PELAKSANAAN UJIAN SKRIPSI/PENDADARAN SECARA DARING (ONLINE) FAKULTAS PERTANIAN	DOKUMEN ISO 9001:2008/IWA 2 TERINTEGRASI DENGAN AIPT BAN PT	
Tgl Berlaku: 17-08-2020		Revisi : 00	Hal : 1 dari 5

Pengesahan

Nama Dokumen :

PROSEDUR MUTU
PROSES PELAKSANAAN UJIAN SKRIPSI/PENDADARAN SECARA
DARING (ONLINE)

No Dokumen :

UNTAG-PM-07.1/032

No Revisi :

00

Disiapkan oleh

Dr. Ir. Hj. Helda Syahfari, M.P
Dekan Fakultas Pertanian


Diperiksa oleh

Dr. Ir. Akas Pnaringan Sujalu, M.P
Ketua LPM

Disahkan oleh

Dr. Mardjoni Rahman, M.Si.
Rektor UNTAG

Dokumen Sistem Mutu ini milik **UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA**
dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa
seijin Ketua Lembaga Penjaminan Mutu

	<p align="center">UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA Jl.Ir.H.Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390 Kalimantan Timur 75124, Indonesia http://untag-smd.ac.id/</p>				
<p>No. Dokumen: UNTAG-PM-07.1/032</p>	<p align="center">Prosedur Mutu PROSES PELAKSANAAN UJIAN AKHIR SKRIPSI/PENDADARAN SECARA DARING (ONLINE) FAKULTAS PERTANIAN</p>		<p align="center">DOKUMEN ISO 9001:2008/IWA 2 TERINTEGRASI DENGAN AIPT BAN PT</p>		
<p>Tgl Berlaku: 17-08-2020</p>			<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1145 477 1300 551"> <p>Revisi : 00</p> </td> <td data-bbox="1300 477 1437 551"> <p>Hal : 2dari 5</p> </td> </tr> </table>	<p>Revisi : 00</p>	<p>Hal : 2dari 5</p>
<p>Revisi : 00</p>	<p>Hal : 2dari 5</p>				

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Tujuan

Prosedur mutu ini disusun sebagai pedoman pelaksanaan proses belajar pelaksanaan ujian akhir skripsi/pendadaran secara online di lingkungan UNTAG Samarinda sehingga dapat berjalan dengan baik sesuai dengan ketentuan.

1.2. Ruang Lingkup

Ruang lingkup prosedur ini mencakup dibuatnya Surat Edaran dari Menteri Pendidikan dan kebudayaan Nomor : 36962/MPK.A/HK/2020 tertanggal 17 Maret 2020 tentang pembelajaran secara Daring dan bekerja dari Rumah dalam rangka Pencegahan penyebaran *Corona Virus Disease* (COVID-19) sampai dengan proses perkuliahan secara daring berakhir sesuai dengan kalender Akademik Untag 1945 Samarinda.

1.3. Referensi

- ISO 9001:2008
- Manual Mutu UNTAG Samarinda
- Surat Edaran Mendikbud No : 36962/MPK.A/HK/2020 No 17 Maret 2020 TENTANG Pembelajaran secara Daring dan bekerja dari rumah dalam rangka pencegahan Penyebaran Corona Disease (Covid-19)
- Surat Edaran Rektor Untag 1945 Samarinda No : 116/UN.17/KP/III/2020 tanggal 16 Maret 2020 tentang Pencegahan Infeksi Virus Corona (Covid-19)
- Surat Edaran Susulan Rektor Untag 1945 samarinda Nomor 158/UN.17/KP/III/2020 tanggal 23 Maret 2020 tentang Pencegahan Infeksi Virus Corona (Covid-19)
- Surat Edaran Rektor Untag 1945 Samarinda Nomor 251/UN.17/D/VI/2020 tanggal 2 Juni 2020 tentang Edaran mengenai Kegiatan Akademik di Lingkungan Untag 1945 Samarinda
- Surat Edaran Rektor Untag 1945 Samarinda Nomor : 351/UN.17/D/VII/2020 tanggal 20 Juli 2020 tentang Edaran Work From Office dan Work From Home di Lingkungan Untag 1945 Samarinda.
-

1.4. Definisi.

- Pembelajaran daring adalah metode perkuliahan/proses belajar mengajar /skripsi dengan menggunakan media platform daring dan dilaksanakan secara jarak jauh.
- E-Learning merupakan singkatan dari Elektronik Learning yang merupakan cara inovatif dalam proses penyusunan skripsi sampai ujian akhir yang menggunakan media elektronik khususnya internet sebagai sistem pembelajaran di Untag 1945 Samarinda
- Skripsi/ujian akhir skripsi online merupakan suatu model pembelajaran (skripsi, ujian akhir/pendadaran) online yang beragam seperti ggogle classroom, google meet, zoom meeting , whatsapp dan lain- lain

1.5. Penanggung Jawab

- **Ketua Program Studi** dan **Wakil Dekan Bidang Akademik** bertanggungjawab dalam menjamin kelancaran pelaksanaan ujian akhir skripsi/pendadaran secara daring (online)

1.6. Ketentuan Umum

- Mahasiswa dan Dosen melakukan ujian akhir skripsi/pendadaran secara daring dengan menggunakan platform pembelajaran online diantaranya : *Zoom Meeting, Cisco Webex, Google Classroom, Google Meet, WhatsApp*
- Waktu pelaksanaan ujian akhir skripsi/pendadaran sesuai dengan jadwal ujian yang tertera dalam jadwal kalender akademik Fakultas
- Ujian akhir skripsi mahasiswa dilakukan dengan daring yang linknya sudah dibagikan bagi dosen penguji semua dan mahasiswanya
- Waktu ujian 2 jam dan berkas skripsi mahasiswa dikirim melalui email atau whatsapp semua dosen penguji dan dosen pembimbing



UNIVERSITAS 17 AGUSTUS 1945 SAMARINDA

Jl.Ir.H.Juanda No.80 Samarinda Telp. (0541) 743390
Kalimantan Timur 75124, Indonesia <http://untag-smd.ac.id/>

No. Dokumen:
UNTAG-PM-07.1/032

Tgl Berlaku:
17-08-2020

Prosedur Mutu
PELAKSANAAN UJIAN AKHIR
SKRIPSI/PENDADARAN
FAKULTAS PERTANIAN

DOKUMEN
ISO 9001:2008/IWA 2
TERINTEGRASI DENGAN
AIPT BAN PT

Revisi :
00

Hal :
4dari 5

BAB II **PROSEDUR PROSES UJIAN AKHIR SKRIPSI/PENDADARAN SECARA DARING** **(ONLINE)**

2.1. Alur Proses Ujian Akhir Skripsi /Pendaftaran Secara Daring (Online)

Persiapan Ujian
Akhir
Skripsi/Pendadar
an Secara
Daring (Online)

1. Dosen pembimbing I dan II telah menyetujui ujian setelah diperbaiki atau dikoreksi skripsi mahasiswa dengan membubuhkan tanda tangan di skripsi mahasiswa

Mahasiswa
Mendaftar Ke
Tata Usaha

2. Mahasiswa mendaftar ke bagian Tata Usaha dengan melengkapi persyaratan ujian pendadaran :
 - Membawa bukti tanda tangan dosen pembimbing I dan II di sampul skripsi mahasiswa
 - Membayar administrasi
 - Transkrip sementara yang mata kuliah sudah lulus semua dan tidak ada nilai E

Mahasiswa
Menyebarkan
Undangan dan
Skripsi

3. Mahasiswa mengirimkan :
 - Undangan skripsi yang telah dibuat oleh Tata Usaha
 - Berkas skripsi dikirim ke dosen penguji dan dosen pembimbing melalui email atau whatsapp
 - Link zoom ujian pendadaran yang telah dibuatkan oleh Fakultas
 - Dikirim 2 atau 3 hari sebelum pelaksanaan ujian skripsi/pendadaran

**Pelaksanaan
Ujian Akhir
Skripsi**

4. Mahasiswa sudah siap untuk melaksanakan ujian akhir skripsi/pendadaran
 - Mahasiswa membuka link zoom yang sudah diberikan Fakultas
 - Mahasiswa harus dibuat cohost supaya bisa membuka skripsi jika diperlukan
 - Mahasiswa berpakaian rapi dengan pakai jas hitam dan baju hem putih
 - Dosen penguji bergabung kepada zoom yg sudah diberikan
 - Ketua penguji membuka ujian skripsi/pendaraan mahasiwa,
5. Mahasiswa memaparkan hasil skripsi dengan waktu 15 menit
6. Setipa dosen penguji diberi waktu 20 menit untuk menguji mahasiswa dengan mengajukan pertanyaan
7. Nilai ujian mahasiswa dikirim ke whatsapp ketua penguji atau ditelpon langsung kepada untuk direkap
8. Setelah selesai semua dosen menguji, mahasiswa disuruh leave sementara dari zoom
9. Dosen penguji diskusi sebentar untuk memberi nilai kepada mahasiswa
10. Mahasiswa disuruh masuk lagi ke zoom untuk mendengar hasil nilai ujian skripsi/pendadaran
11. Ketua penguji (Dosen pembimbing I) mengumumkan hasil nilai ujian skripsi/pendadaran mahasiswa
12. Menyampaikan wejangan dan ucapan kepada mahasiswa
13. Mahasiswa harus segera memperbaiki skripsi dengan konsultasi ke dosen pembimbing I dan II untuk penjilidtan skripsinya

2.2. Dokumen Terkait

- 1) Jadwal Ujian Akhir Skripsi/Pendadaran
- 2) Berita Acara dan Nilai Ujian Pendadaran Mahasiswa
- 3) Skripsi Mahasiswa
- 4) Link Zoom Ujian Skripsi